

 <b>ULBS</b> Universitatea "Lucian Blaga" din Sibiu	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ		Cod: PO-ULBS-IDIFR-06		
	<b>ELABORAREA ȘI          REACTUALIZAREA PERIODICĂ A          MATERIALELOR DE STUDIU LA          FORMA DE ÎNVĂȚĂMÂNT IDIFR</b>		Pagina 1 din 6	Ediția 1	
			Evoluție revizii		
	Emitent: Departamentul IDIFR		26.02.2014		

*Aprobat la Sedinta Senat  
 din 27 ianuarie 2014  
 Secretar Senat  
 Guburey*

# PROCEDURA OPERAȚIONALĂ

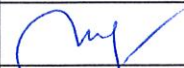
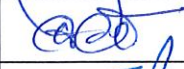

## ELABORAREA ȘI REACTUALIZAREA PERIODICĂ A MATERIALELOR DE STUDIU LA FORMA DE ÎNVĂȚĂMÂNT IDIFR

### PO-ULBS-IDIFR-06

Universitatea „Lucian Blaga” din Sibiu

Ediția: 1

Revizia: 0

	FUNCȚIA	TITLUL ȘTIINȚIFIC - NUMELE ȘI PRENUMELE	COMPARTIMENT /DEPARTAMENT	DATA	SEMNĂTURA
<b>ELABORAT</b>	Secretar Șef	Dr. ing. Blaj Marilena	DIDIFR	02.14	
<b>VERIFICAT</b>	Director General	Prof. univ. dr. ing. Gligor Ciortea	DIDIFR	02.14	
<b>AVIZAT</b>	Prorector Programe Academice	Conf. univ. dr. Țiplic Ioan Marian	Prorector Programe Academice	02.14	
	Șef birou AC	ș.l. dr. ing. Lucian Lobonț	DAC	02.14	
<b>APROBAT</b>	Rector/ Președinte CA	Prof.univ.dr.ing. Ioan Bondrea	Rectorat / Consiliul de Administrație al ULBS		
	Președinte Senat	Prof.univ.dr.H.C.ing. Constantin Oprean	Senatul ULBS		

 <b>ULBS</b> Universitatea "Lucian Blaga" din Sibiu	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ		Cod: PO-ULBS-IDIFR-06	
	<b>ELABORAREA ȘI          REACTUALIZAREA PERIODICĂ A          MATERIALELOR DE STUDIU LA          FORMA DE ÎNVĂȚĂMÂNT IDIFR</b>		Pagina 2 din 6	Ediția 1
			Evoluție revizii	
	Emitent: Departamentul IDIFR		26.02.2014	

### SITUAȚIA EDIȚIILOR ȘI A REVIZIILOR

Nr. ed./rev.	Capitol/ Subcapitol	Data	Obiectul (conținutul) modificării
1/0	Integral	02.2014	Elaborare procedură

### LISTA DE DIFUZARE

Număr exemplar	Departament/Birou/Serviciu	Data Primirii	Numele și prenumele	Semnătura
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				

*ey*

 <b>ULBS</b> Universitatea "Lucian Blaga" din Sibiu	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ	Cod: PO-ULBS-IDIFR-06			
	<b>ELABORAREA ȘI          REACTUALIZAREA PERIODICĂ A          MATERIALELOR DE STUDIU LA          FORMA DE ÎNVĂȚĂMÂNT IDIFR</b>	Pagina 3 din 6	Ediția 1		
		Evoluție revizii			
	Emitent: Departamentul IDIFR	26.02.2014			

## CUPRINS

SITUAȚIA EDIȚIILOR ȘI A REVIZIILOR	2
LISTA DE DIFUZARE	2
1 SCOP	4
2 DOMENIUL DE APLICARE	4
3 DOCUMENTE DE REFERINȚĂ	4
4 DEFINIȚII ȘI ABREVIERI	4
5 RESPONSABILITATE ȘI AUTORITATE	4
6 PROCEDURĂ	5
7 ÎNREGISTRĂRI	6

04

 <b>ULBS</b> Universitatea "Lucian Blaga" din Sibiu	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ		Cod: PO-ULBS-IDIFR-06			
	<b>ELABORAREA ȘI          REACTUALIZAREA PERIODICĂ A          MATERIALELOR DE STUDIU LA          FORMA DE ÎNVĂȚĂMÂNT IDIFR</b>		Pagina 4 din 6		Ediția 1	
			Evoluție revizii			
	Emitent: Departamentul IDIFR		26.02.2014			

## 1 SCOP

PO-ULBS-IDIFR-06 stabilește etapele și responsabilitățile pentru elaborarea și reactualizarea periodică a materialelor de studiu pentru programele de licență și de master forma de învățământ IDIFR, pentru fiecare an universitar.

## 2 DOMENIUL DE APLICARE

Procedura PO-ULBS-IDIFR-06 se aplică în cadrul ULBS de către conducerea fiecărei facultăți/departament și Departamentul IDIFR care participă la desfășurarea programelor de studii la forma de învățământ IDIFR.

## 3 DOCUMENTE DE REFERINȚĂ

- Carta Universității „Lucian Blaga” din Sibiu;
- Legea nr.288/2004 privind organizarea studiilor universitare;
- Legea nr.1/2011 Legea Educației Naționale;
- Legea nr. 128/1999 privind statutul personalului didactic;
- Ordonanța de urgență a Guvernului nr.75/12.07.2005 privind asigurarea calității educației, aprobată prin Legea nr.87/2006;
- Ordinul nr.3928/2005 privind asigurarea calității serviciilor educaționale în instituțiile de învățământ superior;
- Ordinul MEc nr.4492/2005 privind promovarea eticii profesionale în universități;
- Standardele ARACIS aplicabile.

## 4 DEFINIȚII ȘI ABREVIERI

**IDIFR** - Învățământ la Distanță și Învățământ cu Frecvență Redusă

**DIDIFR** - Departament Învățământ la Distanță și Învățământ cu Frecvență Redusă

**ULBS** – Universității „Lucian Blaga” din Sibiu

**CEAC** - Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității

**ECTS** – Sistemul European de Credite Transferabile

**ARACIS** – Agenția Română de Asigurare a Calității în Învățământul Superior

## 5 RESPONSABILITATE ȘI AUTORITATE

- Consiliul Departamentului ID/IFR răspunde pentru elaborarea manualelor de studiu individual în termenul stabilit de prezenta procedură;
- Decanii facultăților și Directorii de departament organizatori de IFR răspund pentru respectarea prezentei proceduri;



 <b>ULBS</b> Universitatea "Lucian Blaga" din Sibiu	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ		Cod: PO-ULBS-IDIFR-06		
	<b>ELABORAREA ȘI          REACTUALIZAREA PERIODICĂ A          MATERIALELOR DE STUDIU LA          FORMA DE ÎNVĂȚĂMÂNT IDIFR</b>		Pagina 5 din 6	Ediția 1	
			Evoluție revizii		
	Emitent: Departamentul IDIFR		26.02.2014		

- c) Titularii de disciplină pentru elaborarea manualelor de studiu individual în termenul stabilit de prezenta procedură precum și pentru conținutul acestora.

## 6 PROCEDURĂ

### 6.1. Etape premergătoare

- Procedura se constituie într-un ghid de îndrumare și reactualizare periodică a materialelor didactice la forma IDIFR;
- În categoria materiale didactice intră: manuale de studiu individual, caiete de seminar/aplicații practice, îndrumare pentru studenți, manuale, materiale bibliografice, culegeri de texte, scheme, planșe etc;
- Materialele didactice sunt valabile pentru o disciplină din cadrul unui program de studii, inclusă în planul de învățământ.

### 6.2. Conținutul și forma materialelor didactice

a) **Materialul de curs cuprinde următoarele câmpuri de informații:**

- Antet: ULBS, Facultatea, Programul de studii
- Titlul disciplinei
- Grad didactic, nume și prenume titular disciplină
- Obiectivele manualului de studiu individual
- Competențele specifice manualului de studiu individual, dobândite de student, în corelație cu numărul de credite
- Resurse și mijloace de lucru
- Structura manualului de studiu individual
- Unitățile de studiu (numerotate)
- Bibliografia aferentă cursului
- Teme de control
- Bibliografia obligatori
- Bibliografia suplimentară
- Metoda de evaluare

b) **Fiecare unitate de studiu/învățare conține:**

- Titlul unității de studiu
- Obiectivele unității de studiu
- Prezentarea unității de studiu pe subcapitole
- Îndrumar pentru autoverificare
- Concepte și termeni de reținut
- Îndrumar pentru autoevaluare
- Teme pentru casă/ seminar/ aplicații practice

Ug

 <b>ULBS</b> Universitatea "Lucian Blaga" din Sibiu	PROCEDURA OPERAȚIONALĂ		Cod: PO-ULBS-IDIFR-06		
	<b>ELABORAREA ȘI          REACTUALIZAREA PERIODICĂ A          MATERIALELOR DE STUDIU LA          FORMA DE ÎNVĂȚĂMÂNT IDIFR</b>		Pagina 6 din 6	Ediția 1	
			Evoluție revizii		
	Emitent: Departamentul IDIFR		26.02.2014		

- Bibliografie recomandată studentului.
- c) Manualul de studiu individual se redactează în Word 2003, 2007, 2010 format A4, la 1 rând, mărimea 12 TNR, margini 2 cm și apoi se transpune în format Adobe (pdf).
  - d) Fiecare manualului de studiu individual curs este însoțit de o sinteză a cursului, care urmărește expunerea principalelor concepte teoretice și practice în corelație cu acumularea de competențe de către studenți
  - e) Elaborarea materialelor didactice, respectiv: cursul, caietul de seminar/aplicații practice, îndrumarul pentru studenți, subiecte - întrebări - teste grilă/teme de evaluare, material bibliografic și manualul intră în responsabilitatea titularului de disciplină

## 7 ÎNREGISTRĂRI

Nr. crt.	Denumire înregistrare	Suportul/Codul înregistrării	Loc depozitare	Perioada arhivare
1.	Manuale de studiu individual ale programului IDIFR	Hârtie	Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității	

*ly*