GHID DE UTILIZARE A PLATFORMEI PENTRU ÎNVĂŢĂMÂNT LA DISTANŢĂ grup de utilizatori: studenti

Preambul. Prezentul ghid poate fi mai ușor înțeles dacă în prealabil ați parcurs materialul de prezentare generală a platformei ID, disponibil pe pagina principală http://didu.ulbsibiu.ro/.

Mai mult, prezentul material reprezintă continuarea materialului mai sus menționat și este dedicat grupei de utilizatori **studenti**.

Pagina principal din care se realizează accesul studenților are următoarea formă



Studenții sunt beneficiarii direcți ai activităților desfășurate de celelalte grupuri de utilizatori. Toți studenții care au semnat un contract de studio cu universitatea pot accesa platform e-Learning pentru:

- · activarea contului de utilizator;
- managementul activităților proprii;
- asistență în procesul de pregătire.

Studenții care s-au înregistrat ca utilizatori ai platformei electronice au opțiunea de a utiliza, în folosul pregătirii proprii, proceduri pentru:

- · consultarea resurselor educaționale;
- · verificarea gradului de acumulare a cunoștințelor;
- · participarea la activități virtuale sincrone;
- participarea la activităților virtuale asincrone;
- · completarea de chestionare privind calitatea procesului de învățământ;

• corespondența electronică.

Studenții sunt beneficiarii direcți ai produselor e-learning, dar pot produce la rândul lor conținut educațional, îndeosebi prin participarea la forumuri de discuții. La intrarea în cont, studentu vizualizează:

date cu caracter personal;

• programele de studiu repartizate.

Utilizator: BA**A ALINA GEORGETA telefon:0724***490 adresa de mail:alina.****man22@gmail.com Bine ati venit pe pagina personala! In anul universitar 2012/2013 sunteti inmatriculat(a) la urmatoarele programe de studiu:

 Specializarea: Management, anul 2, centrul Medias 	
Actualizeaza datele de inscriere	Date de inscriere corecte

În măsura în care aceste date nu sunt corecte poate deschide imediat o procedură de actualizare a acestora

Pasul 1. Actualizare date personale și eliminare programe de studiu incorecte

Ut telefon:0724***	ilizator: BA**A ALINA GEORGETA *490 adresa de mail:alina.****man22@gmail.o	com	
√a rugam sa va actualizati atat	datele personale cat si programele de studiu pentru anul universitar Actualizare date personale		
Telefon: 0724***490 Ac	Iresa de mail: alina.****man22@gmail.com		
	Actualizare programe de studiu		
Progr	ame de studiu la care sunteti inmatriculat(a).	N	
Specializare Selectati una din optiunile Cer			
Management - licență	○ anul 1 @ anul 2 ○ anul 3 ○ Sterge inmatricularea	Mediaş	
	Treceti la pasul urmator	N	

Pasul 2. Adăugarea de noi programe de studiu

Facultatea	Selectati specializarea:					
Excelenta ID/IFR	Excelenta ID/IFR - licență					
	Economia Comertului Turismului si Serviciilor - licență					
	Finante - Banci - licență					
	🗖 Management - licență					
	🗆 Contabilitate si Informatica de Gestiune - licență					
	Informatica economica - licență					
Stiinte economice	🗆 Strategii și politici de management și marketing ale firmei-B04 - master Bologna					
	Finante-B06 - master Bologna					
	Administrarea afacerilor in turism si servicii-B02 - master Bologna					
	🗆 Expertiza contabila si audit-B08 - master Bologna					
	Managementul afacerilor-C01 - post universitar					
	Administrarea afacerilor internationale-B01 - master Bologna					
	Inginerie economica in domeniul mecanic - licență					
Inginerie	Electromecanica - licență					
	TDDH - licență					

Pasul 3. Selectarea anului de studiu și a centrului de înscriere

		La specializarea ada
Specializare	Selectati anul de studiu	Selectati centrul
	C anul 1	
Economia Comertului Turismului si Serviciilor - licență	C anul 2	O Sibiu O Mediaș
	C anul 3	

Studentul poate reveni oricând asupra datelor selectate.

Înainte de a accesa pagina personală, studentul vizualizează, spre propria informare, statisticile activităților desfășurate pe platform e-Learning. Vizualizarea conține statistici la nivelul sesiunilor de lucru sau la nivelul procedurilor din fiecare sesiune. La nivelul sesiunilor de lucru:

Utilizator: BA**A ALINA GEORGETA

Va multumim ca accesati pagina personala din platforma e-Learning! Aici puteti analiza activitatea dumneavoastra pe platforma. Pentru inregistrarea corecta a activitatii dumneavoastre va rugam sa incheiati sesiunea de lucru prin procedura: logout 😼 MySeLF 2.0 ÷. Sesiunea 1, durata: 10 securide.
 Sesiunea 2, durata: 7 minute, 59 secunde.
 Sesiunea 3, durata: 19 secunde.
 Sesiunea 4, durata: 1 minute, 34 secunde.
 Sesiunea 4, durata: 0 securide. Sesiunea 1, durata: 10 secunde Sesionea 4, durata: 1 minute, 54 Seconde.
 Sesionea 5, durata: 39 seconde.
 Sesionea 6, durata: 1 minute, 59 seconde. Sesiunea 7, durata: 1 minute, 9 secunde. Besiunea 9, durata: 2 minute, 52 secunde.

La nivelul procedurilor - general

Utilizator: BA**A ALINA GEORGETA

Va multumim ca accesati pagina personala din platforma e-Learning! Aici puteti analiza activitatea dumneavoastra pe platforma. Pentru inregistrarea corecta a activitatii dumneavoastre va rugam sa incheiati sesiunea de lucru prin procedura: logout

S MySeLF 2.0
🖶 🦳 Sesiunea 1, durata: 10 secunde.
🖓 🚍 Sesiunea 2, durata: 7 minute, 59 secunde.
statistici 2013-01-20 16:56:35 , total timp alocat: 38 secunde.
agenda 2013-01-20 16:57:13 , total timp alocat: 1 minute, 13 secunde.
🔁 selectie formatie de studiu 2013-01-20 16:58:26 , total timp alocat: 1 minute, 24 secunde.
- resurse 2013-01-20 16:59:50 , total timp alocat: 1 minute, 15 secunde.
resurse 2013-01-20 17:01:05 , total timp alocat: 2 minute, 8 secunde.
resurse 2013-01-20 17:03:13 , total timp alocat: 17 secunde.
resurse 2013-01-20 17:03:30 , total timp alocat: 10 secunde.
resurse 2013-01-20 17:03:40 , total timp alocat: 17 secunde.
resurse 2013-01-20 17:03:57 , total timp alocat: 28 secunde.
🕆 🦳 Sesiunea 3, durata: 19 secunde.

La nivelul procedurilor - detalii



- procedura:statistici, de la:2013-03-05 17:14:19 la:2013-03-05 17:14:38, total:19 secunde.
- vizualizare statistici • procedura:resurse, de la:2013-03-05 17:14:38 la:2013-03-05 17:14:48, total:10 secunde.
- resurse educationale pentru Managementul calitații
 procedura:resurse, de la:2013-03-05 17:14:48 la:2013-03-05 17:23:11, total:8 minute, 23 secunde.
- resurse educationale pentru Management operational
 procedura:resurse, de la:2013-03-05 17:23:11 la:2013-03-05 17:36:04, total:12 minute, 53 secunde.
- resurse educationale pentru Managementul investițiilor
 procedura:resurse, de la:2013-03-05 17:36:04 la:2013-03-05 17:40:26, total:4 minute, 22 secunde.
- resurse educationale pentru Managementul aprovizionării • procedura:resurse, de la:2013-03-05 17:40:26 la:2013-03-05 17:42:49, total:2 minute, 23 secunde. o resurse educationale pentru Managementul desfacerii
- procedura:resurse, de la:2013-03-05 17:42:49 la:2013-03-05 17:45:39, total:2 minute, 50 secunde.
- resurse educationale pentru Tranzactii comerciale
- procedura:resurse, de la:2013-03-05 17:45:39 la:2013-03-05 17:58:56, total:13 minute, 17 secunde. resurse educationale pentru Contabilitate financiară
 procedura:resurse, de la:2013-03-05 17:58:56 la:2013-03-05 17:59:09, total:13 secunde.

```
o resurse educationale pentru Practică de specialitate
```

Pagina principală, personalizată, a utilizatorilor din studenților, are următoarea structură

1. meniul principal



Prin desfășurarea meniului principal, se asigură accesul la procedurile corespunzătoare sau la disciplinele din programele de studiu associate.

2. ecranul de lucru



3. calendarul activităților



Cele trei componente se află permanent pe același ecran, pagina de lucru reflectând procedura selectată din meniu și disciplina pentru care se aplică.

Procedura "agenda de lucru" permite vizualizarea activtăților didactice a formației de studiu din care face parte și pentru a-și planifica, eventual, propriile activități.

În fereastra de lucru apare un ecran împărțit în mai multe zone



În zona superioară, caseta permite adăugarea de activități sau actualizarea celor existente, iar în zona inferioară apare agenda de lucru a formației de studiu. În acest mod, studentul are toate datele necesare pentru a evita eventuale suprapuneri de activități.

Procedura "corespondență electronică" permite transmiterea unui mesaj către cadrele didactice. Mesajul este însoțit de informații relevante, respective numele și prenumele studentului, adresa de mail a acestuia, formația de studio din care face parte. La mesaj poate fi atașat un fișier de maxim 20 MB. Mai întâi se selectează cadrul didactic corespunzător unei discipline la vare se va referi mesajul.

Selectat	i un cadru didactic.
• Mar	nagement, 2
	 Economie europeană
	 C conferentiar dr. LUCIAN PAUL
	o Finanțe
2 House	Conferentiar dr. OPREAN CAMELIA
	 Management internațional
	C profesor dr. BOGDAN IOAN
	 Finanţele firmei
	 C asistent dr. TANASE (BRATU) RENATE
	 Comportament organizațional
	 C asistent drd. Vacar Anca
	 Limbă străină în afaceri 1.3 engleza
	 Management operațional
	 C profesor dr. MIHAESCU LIVIU NICOLAE
	o Managementul calitații
	C profesor dr. TITU AUREL MIHAIL
	 Managementul investiţiilor
	C profesor dr. MUSCALU EMANOIL
	 Managementul aprovizionării
	C profesor dr. CRISAN SILVIU

După care, în ecranul următor, studentului I se dau datele de selecție și I se cere să confirme intenția de a transmite un mail. În caz afirmativ se selectează butonul continuă, iar în ecranul care urmează se finalizează procedura.

Puteti atasa un singur fisier de tip Marimea maxima a unui fisier: 20	ul:jpeg,gif,Microsoft Office,pdf,txt MB
Expeditor:BA**A ALINA GEOR alina.****man22@gmail.com	GETA(specializarea:Management, an studiu:2, centru:Mediaş) (mail:)
Subject:	
Attach File:	Browse
	continua

Restul procedurilor vor putea fi accesate din fereastra de lucru doar după selectarea unei discipline din programul de studiu. Procedurile apar ca un meniu orizontal din care putem selecta cu mousul una dintre acestea.

surse educationale	Teme	Forum	Videoco	onferinta	Chestionar
			dio 1165	antenen.	
irse eaucationale	postate i	ta aiscipiti	a: Man	agement	miernațional
 Coperta - Management 	internationa	-			
(postat de BOGDAN IO	AN data pos	starn:2012-10-1	8 10:59:14)	vizualizare	
(postat de BOGDAN IO	AN data pos	- etarii:2012-10-1	8 10-59-32)	vizualizare	
Prof DHC Boodan loan-	And data pos	Stan 2012-10-	0 10.55.52)	Vizualizare	
(postat de BOGDAN IO	AN data pos	starii:2012-10-1	8 10:59:54)	vizualizare	이 사람들은 위해 가지 않는 것이 없다.
Cuprins - Management	international	End approved			
(postat de BOGDAN IO	AN data pos	starii:2012-10-1	8 11:00:12)	vizualizare	
 Capitolul 1 - Manageme 	ent internatio	nal-	-		
(postat de BOGDAN IO	AN data pos	starii:2012-10-1	8 11:00:39)	vizualizare	的复数形式的复数形式
(postat de BOGDAN IO	AN data por	nal- tarii 2012.10.1	8 11-00-47)	vizualizaro	
Capitolul 3 - Manageme	ent internatio	nal-	0 11.00.477	Vizualizare	
(postat de BOGDAN IO	AN data pos	starii:2012-10-1	8 11:00:55)	vizualizare	
 Capitolul 4 - Manageme 	ent internatio	nal-	an estret at the	PURPORT STR	
(postat de BOGDAN IO	AN data pos	starii:2012-10-1	8 11:01:03)	vizualizare	문화 전 전 전 전 전 문원 탄
 Capitolul 5 - Manageme 	ent internatio	nal-			
(postat de BOGDAN IO	AN data pos	starii:2012-10-1	8 11:01:14)	vizualizare	
(postat de BOGDANI IO	AN data nos	tarii 2012-10-1	8 11:01:22)	vizualizaro	
Capitolul 7 - Manageme	ent internatio	onal-	•,	Product Physics	
(postat de BOGDAN IO	AN data pos	starii:2012-10-1	8 11:01:32)	vizualizare	
 Capitolul 8 - Manageme 	ent internatio	onal-	CELLER LINE		
(postat de BOGDAN IO	AN data pos	starii:2012-10-1	8 11:01:40)	vizualizare	Television Direction
 Capitolul 9 - Manageme 	ent internatio	onal-	0 44 04 400		
(postat de BOGDAN IO	AN data pos	starii:2012-10-1	8 11:01:49)	vizualizare	
(postat de BOGDAN IO	AN data nos	starii 2012-10-1	8 11-02-13)	vizualizare	
Capitolul 11 - Managem	ent internati	ional-		He is a line set of	
(postat de BOGDAN IO	AN data pos	starii:2012-10-1	8 11:02:25)	vizualizare	
 Capitolul 12 - Managem 	ent internat	ional-			
(postat de BOGDAN IO	AN data pos	starii:2012-10-1	8 11:02:34)	vizualizare	and tradition of the
 Capitolul 13 - Managem 	ent internat	ional-	0 11.00.10		
Capitolul 14 - Managor	An data pos	ional-	0 11.02:43)	vizualizare	
(postat de BOGDAN IO	AN data pos	starii:2012-10-1	8 11 02 511	vizualizare	
Bibliografie - Managem	ent internatio	onal-		and the second of	
(postat de BOGDAN IO	AN data pos	starii:2012-10-1	8 11:03:08)	vizualizare	

Procedura "chestionar" permite studenților să-și exprime punctual de vedere asupra calității actului didactic.



	Chestionar de evaluare a personalului e	didactic de catre st	udenti			
Nr.	Intrebare	No.5012021		Raspur	ns	
1	Prezintă clar obiectivele cursului, laboratorului sau temelor de casă ?	C acord puternic	C acord	@ nedecis	C dezacord	C dezacord putern
2	Clarifică problemele ridicate de studenți ?	C acord puternic	Cacord	nedecis	C dezacord	C dezacord putern
3	Utilizează exemple ușor de înțeles (studii de caz, simulări etc) ?	C acord puternic	C acord	medecis	C dezacord	C dezacord putern
4	Folosește mijloace de predare moderne ?	C acord puternic	C acord	@ nedecis	C dezacord	C dezacord putern
5	Încurajează implicarea și întrebările din partea studenților ?	C acord puternic	C acord	@ nedecis	C dezacord	C dezacord putern
6	Cursul/Suportul de curs este bine structurat ?	C acord puternic	C acord	anedecis	C dezacord	C dezacord putern
7	Conținutul cursului/suportului de curs tipărit este util ?	C acord puternic	C acord	· nedecis	C dezacord	C dezacord putern
8	Bibliografia recomandată este de actualitate ?	C acord puternic	C acord	@ nedecis	C dezacord	C dezacord putern
9	Folosește eficient timpul din cadrul orei ?	C acord puternic	C acord	· nedecis	C dezacord	C dezacord putern
10	Prezintă informațiile în ritmul potrivit pentru a fi bine înțelelse ?	C acord puternic	C acord	nedecis	C dezacord	C dezacord putern
11	Se asigură că studenții au înțeles cele transmise ?	C acord puternic	C acord	nedecis	C dezacord	C dezacord putern
12	Formulează clar cerințele și criteriile de evaluare ?	C acord puternic	C acord	@ nedecis	C dezacord	C dezacord putern
13	Apreciază obiectiv nivelul de pregătire a studenților ?	C acord puternic	C acord	@ nedecis	C dezacord	C dezacord putern
14	Formulează teme de proiect/casă de dificultate adecvată ?	C acord puternic	C acord	a nedecis	C dezacord	C dezacord putern
15	Acordă ajutor individual atunci când studenții îl cer ?	C acord puternic	C acord	· nedecis	C dezacord	C dezacord putern
16	Acceptă confruntările de opinii ?	C acord puternic	C acord	@ nedecis	C dezacord	C dezacord putern
17	Răspunde prompt la solictările studenților ?	C acord puternic	C acord	· nedecis	C dezacord	C dezacord putern
18	Urmărește și intervine în forumul de discuții ?	C acord puternic	C acord	anedecis	C dezacord	C dezacord putern
19	Asigură teme, teste de evaluare și autoevaluare ?	C acord puternic	C acord	@ nedecis	C dezacord	C dezacord putern
20	Comunică prompt aprecierile privind temele și testele transmise de către studenți ?	C acord puternic	C acord	@ nedecis	C dezacord	C dezacord putern

Procedura "forum" permite accesarea unui forum de discuții atașat unei discipline indiferent de formația de studiu. După activarea procedurii, utilizatorul are posibiltatea să:

- vizualizeze subiectele postate
- vizualizeze comentariile postate pentru fiecare subiect
- adauge un nou comentariu la un subiect
- adauge un nou subiect
- elimine propriile comentarii sau subiecte.



Observație. Casetele de text sunt prevăzute cu instrumente standard de formatare și permit includerea de legături către pagini web sau includerea de poze.

Procedura "teme" permite vizualiarea temelor propuse studenților. După activarea procedurii, utilizatorul are posibiltatea să:

- vizualizeze temele postate de cadrele didactice la disciplina selectată;
- vizualizeze răspunsurile postate pentru fiecare temă;
- șteargă un răspuns;
- adauge un nou răspuns.

Teme	ropuse la disciplina TIC
• 0	ncepte e-Learning-Vă rugăm să trimiteți rezolvarea temei până în 30 iulie 2012
(<u>v</u>	RACIUNAS SILVIU, 2012-06-21 19:02:04) ualizare stergere
	 <u>Baltador Lia Alexandra</u> (Rezolvare tema 1-Vă rog să-mi scuzați întârzierea. / 2012-06-21 20:56:0 vizualizeaza sterge

Observație. Casetele de text sunt prevăzute cu instrumente standard de formatare și permit includerea de legături către pagini web sau postarea de poze.

Procedura "conținut educațional" permite vizualiarea resurselor educaționale postate de cadrele didactice pentru o anumită disciplină. După activarea procedurii, utilizatorul are posibilitatea să:

- vizualizeze resursele educaționale postate;
- acceseze resursele educaționale.

Resurse educationale	Teme	Forum	Videoco	onferinta	Chestionar
Resurse educationale	postate	la discipli	na: Man	agement	internationa
Coperta - Management	t internations	Charge Part And		No second to	an a
(postat de BOGDAN IC	DAN data no	starii 2012-10-	18 10-59-14)	vizualizare	10223446664566850
Prefata - Management	international	-			
(postat de BOGDAN IC	DAN data po	starii 2012-10-	18 10-59-32)	vizualizare	
 Prof DHC Boodan loan 	and the second	PERMIT AND A DESCRIPTION	and protection and	instanting and	
(postat de BOGDAN IC	DAN data po	starii:2012-10-	18 10:59:54)	vizualizare	
 Cuprins - Management 	internationa	-			
(postat de BOGDAN IC	DAN data po	starii:2012-10-	18 11:00:12)	vizualizare	
 Capitolul 1 - Managem 	ent internatio	onal-			
(postat de BOGDAN IC	DAN data po	starii:2012-10-	18 11:00:39)	vizualizare	
 Capitolul 2 - Managem 	ent internatio	onal-			
(postat de BOGDAN IC	DAN data po	starii:2012-10-	18 11:00:47)	vizualizare	
 Capitolul 3 - Managem 	ent internatio	onal-			
(postat de BOGDAN IC	DAN data po	starii:2012-10-	18 11:00:55)	vizualizare	
 Capitolul 4 - Managem 	ent internatio	onal-		THE CHARTE	
(postat de BOGDAN IC	DAN data po	starn:2012-10-	18 11:01:03)	vizualizare	
 Capitolul 5 - Managem 	ent internatio	onal-			
(postat de BOGDAN IC	JAN data po	starii:2012-10-	18 11:01:14)	vizualizare	
 Capitolul 6 - Managem (postat de ROCDAN IC 	DAN data po	starii-2012 10	19 11-01-221	vizualizara	
Capitolul 7 Managem	ont internatio	stani 2012-10-	10 11.01.22)	vizualizare	
(postat de BOGDAN IC	AN data po	etarii 2012 10	18 11-01-321	vizualizare	
Capitolul 8 - Managem	ent internatio	anal-	10 11.01.32)	vizualizare	THE REAL PROPERTY OF THE PARTY OF
(postat de BOGDAN IC	DAN data po	starii 2012-10-	18 11-01-40)	vizualizare	
 Capitolul 9 - Managem 	ent internatio	onal-		Street in the	
(postat de BOGDAN IC	DAN data po	starii:2012-10-	18 11:01:49)	vizualizare	
 Capitolul 10 - Manager 	ment internat	ional-	DEL LI LI LA PA		
(postat de BOGDAN IC	DAN data po	starii:2012-10-	18 11:02:13)	vizualizare	
 Capitolul 11 - Manager 	nent internat	ional-			
(postat de BOGDAN IC	DAN data po	starii:2012-10-	18 11:02:25)	vizualizare	
 Capitolul 12 - Manager 	ment internat	ional-			
(postat de BOGDAN IC	DAN data po	starii 2012-10-	18 11:02:34)	vizualizare	2 PARTIES PRESS
 Capitolul 13 - Manager 	ment internat	ional-			
(postat de BOGDAN IC	DAN data po	starii:2012-10-	18 11:02:43)	vizualizare	
 Capitolul 14 - Manager 	ment internat	ional-		#有些引起的世界的世界	
(postat de BOGDAN IC	DAN data po	starn:2012-10-	18 11:02:51)	vizualizare	
 Bibliografie - Managem 	ient internati	onal-	10 11 00 000	HURDONICE IN	
(postat de BOGDAN IC	JAN data po	starii:2012-10-	18 11:03:08)	vizualizare	and the state of the second second

Procedura "videoconferințe" permite accesul la serverul de videoconferințe. Este necesar ca videoconferința să fie în prealabil planificată prin agenda de activități. Pentru această procedură studenții au la dispoziție un tutorial video care poate fi accesat de pe pagina principală a site-ului.

Procedura "logout" permite închiderea sesiunii de lucru și arhivarea activităților. Dacă utilizatorul nu activează această procedură se pierde doar ultima acțiune din sesiunea de lucru, iar sesiunea se închide la următoarea logare a utilizatorului.

LES LE

	Unitzator: BA" "A ALINA GEURGEIA
a multumim ca ati accesat ctivitati:	pagina personala din platforma e-Learning! In sesiunea cu numarul 38 ati fost inregistrat cu urmatoarele
 procedura:statistici, o vizualizare stati 	le la:2013-03-12 09:58:29 la:2013-03-12 10:27:37, total:29 minute, 8 secunde. Istici
 procedura:agenda, d mangementul a 	gendei (2013-03-12 10:27:37 la:2013-03-12 10:34:54, total:7 minute, 17 secunde.
 procedura:selectie fo o corespondenta 	rmatie de studiu, de la:2013-03-12 10:34:54 la:2013-03-12 10:46:28, total:11 minute, 34 secunde. electronica(2013-03-12 10:34:54)
 procedura:resurse, de o resurse education 	e la:2013-03-12 10:46:28 la:2013-03-12 10:46:34, total:6 secunde.
 procedura:resurse, d 	e la:2013-03-12 10:46:34 la:2013-03-12 10:46:37, total:3 secunde.
 resurse educati procedura:resurse, do resurse educati 	onale pentru Finanțe e la:2013.03.12 10:46:37 la:2013.03.12 11:03:43, total:17 minute, 6 secunde. ionale pentru Management internațional
Simp total alocat sesi	iunii nr. 38:1 ora, 5 minute, 14 secunde.